



REPUBLIKA HRVATSKA

MINISTARSTVO GOSPODARSTVA I
ODRŽIVOG RAZVOJA

ZAVOD ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I PRIRODE

KLASA: 352-02/22-01/181

URBROJ: 517-12-2-2-22-2

Zagreb, 15. prosinca 2022.

JAVNA USTANOVA KAMENJAK

n/p Aljoše Ukotića, ravnatelj

Selo 120, Premantura, 52100 Pula

PREDMET: Mišljenje na prijedlog Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja Općine Medulin za 2023. godinu – *dostavlja se*

Poštovani,

dana 30. studenoga 2022. godine elektroničkim putem zaprimljen je zahtjev Javne ustanove Kamenjak (dalje Javna ustanova) za izdavanje mišljenja (dalje Mišljenje) na prijedlog Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja Općine Medulin za 2023. godinu (dalje Godišnji program) sukladno članku 134. Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13, 15/18, 14/19 i 127/19).

Ocjena prijedloga Godišnjeg programa

Nakon analize prijedloga Godišnjeg programa mišljenja smo da je prikladno strukturiran te da prati Smjernice za izradu Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja (dalje Smjernice). Aktivnosti Javne ustanove predviđene za 2023. godinu svojim sadržajem i prioritetima odgovaraju potrebama očuvanja vrijednosti područja i ciljevima upravljanja svih nacrtu planova upravljanja koje će Javna ustanova provoditi 2023. godine. Ipak, određene dijelove Godišnjeg programa potrebno je prilagoditi i dopuniti. Iako prijedlog Godišnjeg programa smatramo prihvatljivim, potrebno ga je doraditi.

Potrebne nadopune i izmjene

Prema Smjernicama naslovnica treba sadržavati i logo Javne ustanove te potpis odgovorne osobe čime je potrebno nadopuniti naslovnicu Godišnjeg programa. Potom je tablicu 1.2. Članovi upravnog vijeća potrebno dopuniti ustanovom/organizacijom u kojoj su zaposleni /angažirani članovi upravnog vijeća.

U tablici 2.1. Planski dokumenti i opći akti potrebno je ispraviti godinu usvajanja plana upravljanja šifre PU6067 jer neće biti usvojen 2022. godine već 2023. godine. Zatim, kod potreba za novim djelatnicima u stupac „Zvanje“ za odgovarajuće radno mjesto molimo dodati zvanje koje je definirano Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta.

Kod ocjene provedbe plana upravljanja (Tablica 4.1.) upisuju se planovi koji su u izradi jer će su ti planovi pred donošenjem i provodit će se u 2023. godini. Pri tome je potrebno navesti šifru plana, područje koje obuhvaća, u kojoj je fazi izrade te godinu provedbe (prva, druga itd.). U sljedećem godišnjem programu navest će se ocjena provedbe svakog pojedinog plana.

Navedena kao aktivnost A2.14. "Sudjelovanje na projektu HUMANITA (HUMAN-Nature Interactions and Impacts of Tourist Activities on protected Areas) (INTERREG CE)" u stvari nije aktivnost koju će Javna ustanova provoditi na projektu, već aktivnost pokazuje pripadajući pokazatelj „Započeto istraživanje utjecaja turističkih aktivnosti na određene vrste beskralješnjaka“. Stoga bi aktivnost bila „Započeti istraživanje utjecaja turističkih aktivnosti na određene vrste beskralješnjaka“ gdje bi na godišnjoj razini trebalo biti poznato koje vrste beskralješnjaka će se istraživati. Pokazatelj može biti „Potpisan ugovor s istraživačima, preliminarno izvješće“. Pripadnost aktivnosti određenom projektu se prema Smjernicama navodi u zagradi u nastavku same aktivnosti. Isti komentar se odnosi i na aktivnost A3.9.

Planiranu aktivnost D4.5 „Izrada, tiskanje i distribucija promotivnih materijala u cilju edukacije, promocije i prezentacije zaštićenih područja“ je potrebno na godišnjoj razini raspisati specifičnije, odnosno navesti koji materijali (na koje teme, u kojoj nakladi) će se u 2023. godini tiskati.

Projekt "Razvoj okvira za upravljanje ekološkom mrežom Natura 2000" nositelj kojeg je Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja produljen je do listopada 2023. godine. Stoga molimo taj podatak unijeti u tablicu 7.1.

Za dodatna pojašnjenja stojimo Vam na raspolaganju. Nakon usvajanja Godišnjeg programa molimo Vas da nam ga pošaljete na znanje.

S poštovanjem,

**RAVNATELJ**
Aljoša Duplić
dr. sc. Aljoša Duplić

O tome obavijest:

- Upravni odjel za prostorno planiranje i zaštitu okoliša, Općina Medulin, n/p Karmele Maren, v.d. pročelnice
- n/p Elvisa Počerek, predsjednika Upravnog vijeća Javne ustanove Kamenjak