

**SKRAĆENI ZAPISNIK**

**SA 79. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA JU KAMENJAK**

održane u srijedu 14.12.2022. u 16:15 sati u prostorijama JU Kamenjak (stara škola u Premanturi)

Prisutni: Elvis Počerek, Tomislav Hodak, Cinzia Zubin

Odsutni: Ivo Lorencin, Nina Skoko

Ostali: ravnatelj Aljoša Ukotić, zapisničarka Patricija Skoko

Temeljem čl.134. Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13,15/18,14/19,127/19), čl.6. Odluke o osnivanju Javne ustanove Kamenjak za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Općine Medulin-Kamenjak(Službene novine Općine Medulin 3/2004, 5/2004, 6/2012 ,1/2013, 2/2014 i 3/2015), čl.17. i čl.20. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Općine Medulin - Kamenjak (Službene novine Općine Medulin 5/2016) i čl.2. Poslovnika o radu Upravnog vijeća Javne ustanove Kamenjak, predsjednik Upravnog vijeća Javne ustanove Kamenjak Elvis Počerek sazvao je

**79. sjednicu Upravnog vijeća Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Općine Medulin - Kamenjak, s predloženim dnevnim redom koji glasi:**

**DNEVNI RED**

1. Zapisnik sa 77. i 78. sjednice UV
2. Potvrda računa
3. Ponude za nabavu drona
4. Pravilnik o dodatku za uspješnost u radu
5. Prijedlog cijena sata rada studenata, učenika i zadrugara za 2023. godinu
6. Nacrt Financijskog plana za 2023. godinu
7. Razno

Predsjednik Upravnog vijeća JU Kamenjak Elvis Počerek otvara 79. sjednicu Upravnog vijeća, pozdravlja i predstavlja prisutne članove Upravnog vijeća i ostale prisutne. Članovi UV Lorencin Ivo i Nina Skoko opravdano odsutni.

Predsjednik UV upoznaje članove sa točkama dnevnog reda. Predlaže točku 3. dnevnog reda – ponude za nabavu drona, prebaciti na neku od sljedećih sjednica.

Dnevni red jednoglasno usvojen.

ZA:3

PROTIV:0

SUZDRŽAN:0

#### Ad. 1) Zapisnik sa 77. i 78. sjednice UV

Predsjednik Upravnog vijeća predlaže usvajanje zapisnika 77. i 78. sjednice Upravnog vijeća u duljoj i skraćenoj verziji.

Jednoglasno usvojeno.

ZA:3                    PROTIV:0                    SUZDRŽAN:0

#### Ad. 2) Potvrda računa

Predsjednik UV izvješćuje o dostavljenim računima, koji je potrebno potvrditi, te stavlja predmet na glasanje.

REDNI BROJ	NAZIV DOBAVLJAČA	RAČUN	DATUM RAČUNA	IZNOS
1.	UDRUGA HYL A, LIPOVAC I 7, ZAGREB OIB 97526280302	38/22	05.12.2022	51.833,33 kn/ 6.879,47 EUR
2.	KALLOKVA OBRT, LUCIJANI 22, ŽMINJ OIB 10241962413	22/2022	28.11.2022	25.500,00 kn
3.	UDRUGA ZA ZAŠTITU ŠIŠMIŠA LIPOVAC I 7, ZAGREB OIB 96579362258	1/1/2	12.12.2022	12.476,00 kn
4.	UDRUGA ZA ZAŠTITU ŠIŠMIŠA LIPOVAC I 7, ZAGREB OIB 96579362258	1/1/3	12.12.2022	14.876,00 kn

Predsjednik i članovi UV suglasni su za plaćanje računa.

ZA:3                    PROTIV:0                    SUZDRŽAN:0

#### Ad. 3) Ponude za nabavu drona

Odabir ponuda za nabavu drona, prebačena na neku od sljedećih sjednica.

#### Ad. 4) Pravilnik o dodatku za uspješnost u radu

Ravnatelj predlaže usvajanje Pravilnika o dodatku za uspješnost na radu kojim se uređuju kriteriji natprosječnih rezultata rada zaposlenika JU Kamenjak, te način isplate dodataka za uspješnost u radu.

ZA:3                    PROTIV:0                    SUZDRŽAN:0

Pravilnik jednoglasno usvojen.

#### **Ad. 5) Prijedlog cijena sata rada studenata, učenika i zadrugara za 2023. godinu**

Ravnatelj izvješćuje o prijedlogu satnice studenata, učenika i zadrugara za 2023. godinu. Upoznaje, kako bi se novim cijenama sata rada studenata, učenika i zadrugara za 2023. izjednačile plaće na istim poslovima djelatnika koji su zaposleni ugovorom o radu.

Predsjednik UV i članovi suglasni su sa prijedlogom cijene sata rada studenata, učenika i zadrugara za 2023. godinu s time da se iznos cijene sata 4,38 eura zaokruži.

Za studente i učenike traži se da se cijena za ostale poslove stavi na 4,50 eura, te se razmjerno diže za 50% nedjelje i blagdan.

Za zadrugare za ostale poslove, dodati rad na porti noć ostaje koja je predložena, mijenja se za rad na porti, staviti na 4,50 eura, te se razmjerno diže za 50% nedjelje i blagdan.

Predsjednik UV daje na glasanje prijedlog.

ZA:3

PROTIV:0

SUZDRŽAN:0

#### **Ad. 6) Nacrt Financijskog plana za 2023. godinu**

Ravnatelj upoznaje prisutne članove sa nacrtom financijskog plana za 2023. godinu i izvješćuje o rebalansu koji će ići na sljedećoj sjednici UV.

Predsjednik UV i članovi suglasni su donijeti i usvojiti Pravilnik o sponzorstvu početkom godine.

Za nacrt financijskog plana se ne glasa, te predsjednik UV potvrđuje da je nacrt financijskog plana podložan promjenama, te predlaže uvrstiti stavku modernizacije sustava u iznosu od 200 tis. eura.

#### **Ad. 7) Razno**

Ravnatelj upoznaje sa prijedlogom za raspisivanje natječaja za djelatnika na poslovima čišćenja na neodređeno vrijeme. Prioritet je imati djelatnika na poslovima čišćenja kroz cijelu godinu. Isto tako predlaže raspisivanje natječaja za stručnog suradnika na projektima na određeno vrijeme, budući da je djelatnica na radnom mjestu voditelja projekata na dugotrajnom bolovanju.

Ravnatelj upoznaje, kako je po uputi osnivača isplaćen dar za dijete i dar u naravi. Predlaže isplatu božićnice.

Predsjednik UV daje na glasanje prijedlog isplate božićnice za djelatnike.

ZA:3

PROTIV:0

SUZDRŽAN:0

Predsjednik UV izvješćuje, kako je od strane osnivača odobrena isplata neoporezivog dodatka za uspješnost u radu, te daje na glasanje.

ZA:3

PROTIV:0

SUZDRŽAN:0

Predsjednik UV zatvara sjednicu u 17:25 sati.

Zapisnik vodila  
Patricija Skoko

Predsjednik Upravnog vijeća  
Elvis Počerek

## SAŽETAK DONESENIH ODLUKA I NALOŽENIH RADNJI S ROKOVIMA IZVRŠENJA

- Odluka o potvrdi računa – usvojeno
- Odluka o usvajanju Pravilnika o dodatku za uspješnost u radu – usvojeno
- Odluka o prihvaćanju prijedloga cijena sata rada studenata, učenika i zadrugara za 2023.godinu – usvojeno
- Odluka o isplati božićnice – usvojeno
- Odluka o isplati neoporezivog dodatka za uspješnost u radu - usvojeno